

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	1113-0012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACION Y MODERNIZACION DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO	30	10	2025
Unid. Desc:	00			2,302	2,203

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES FISCALES	FACTURA ELECTRONICA	3ED0766D-1375027256	1,142

Clase de Registro:	REGULARIZACION DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU:		RPA	RTO	DEV	IDP	00-0000-000
Banco:	16	BANCO DE DESARROLLO RURAL.	Cuenta Monetaria:	GT94BRRL0101000 0003033318056	FIDEICOMISO FONAGRO					
Area De:	GASTOS		Numero Operación							
Beneficiario:	112112587		GuateCompras (NOG):							
			PALACIOS MARROQUÍN MARÍA DE LOS ANGELES							

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	01	000	001	000	189	0101	21	0000	0000	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	8,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											8,500.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											8,500.00
TOTAL DEDUCCIONES											0.00
LIQUIDO											8,500.00

SON: OCHO MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de octubre de 2025, según el Contrato No.31-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA:	WX37LLCLLH2GXVM
USUARIO:	AARRIVILLAGA
FECHA:	30/10/2025

Licda. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
UDDAF-FONAGRO
MAGA

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:	
USUARIO:	
FECHA:	

Lic. Carlos Alfonso Arriavillaga Contreras
Jefe Financiero/Administrativo
UDDAF-FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 29/10/2025
HORA : 16:19.44
R00819367.rpt

No. Gestión: 63138111

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala 29/10/2025

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

NIT: 112112587 - PALACIOS MARROQUÍN MARÍA DE LOS ANGELES

Descripción: Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de octubre de 2025, según el Contrato No.31-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicios técnicos para la elaboración, análisis y evaluación en procesos administrativos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnidFONAGRO		008-001-0007	1.00	8,500.00	0.00	8,500.00
Total:								8,500.00

L	ón	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
1	0010243		Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de octubre de 2025, según el Contrato No.31-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.	8,500.00	0.00	8,500.00	AUTORIZADO	N	N	N	N

Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	3ED0766D 1375027256	31/10/2025 11:43:57	8,500.00
Total:			8,500.00

Deducción	Nombre	Monto
Total:		

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
8,500.00	0.00	8,500.00	0.00	0.00


Licda. Nelly Escobar López
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	11130012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejec.:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVID	29 10 2025	2203	2203
Unid. Desc:	0				
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES FISCALES		FACTURA ELECTRONICA	Serie 3ED0766D No. 1375027256	1142	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU	RPA
				RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		IDP	00.00-0000.00-
Area De:	GASTOS	Numero Operación	0	Tipo Registro:	REG
		GuateCompras (NOG):			
Beneficiario:	112112587	PALACIOS MARROQUÍN MARÍA DE LOS ANGELES			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	1	0	1	0	189	101	21	0	0	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	8,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											8,500.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											8,500.00
TOTAL DEDUCCIONES											Q0.00
LIQUIDO											8,500.00

SON: OCHO MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de octubre de 2025, según el Contrato No.31-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

DETALLES DE REFERENCIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	FTE REF	ORG REF	CORR REF	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
TOTAL CONTRAPARTIDAS														


APROBADO

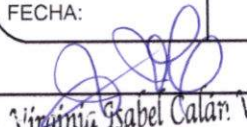
DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: EA6856CATC6K76Y
USUARIO: VCALAN
FECHA: 29/10/2025 09:57:06

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:
USUARIO:
FECHA:


FIRMA
Jose Humberto Fuentes Pérez
Auxiliar de Contabilidad
UDDAF - FONAGRO
MAGA


Licda. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 28/10/2025
HORA : 11:06.47
R00819367.rpt

No. Gestión: 63138111 Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala
Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-
NIT: 112112587 - PALACIOS MARROQUÍN MARÍA DE LOS ANGELES
Descripción: Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de octubre de 2025, según el Contrato No.31-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal						
189	Servicios técnicos para la elaboración, análisis y evaluación en procesos administrativos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnidFONAGRO		008-001-0007	1.00	8,500.00	0.00	8,500.00						
Total:								8,500.00						

L	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
---	-------	-------------	-------	-----------------	---------------	--------	-----	-----	----	----

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)					
Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)	
8,500.00	0.00	0.00	0.00	8,500.00	


Licda. Neidy Emilkenine Alay Arallano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA



MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN - FONAGRO

[Cerrar Sesión](#)

Modificación de Publicación NPG

Mensaje de confirmación	
La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.	
05.nov..2025 08:10:10	
Publicación de compra sin concurso	
Publicación(NPG):	E556384660
Descripción:	Contrato No. 31-2025 por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 2 de enero al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.
Modalidad	Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)
Sub Modalidad	Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales individuales (Art. 44 inciso e)
Nit:	112112587 - PALACIOS,MARROQUÍN,,MARÍA,DE LOS ANGELES
Monto:	Q. 101,725.81
Estatus de la publicación:	Publicado
Documentos respaldo:	
1	Factura Electrónica en Línea (FEL) 3ED0766D-1375027256 (Registrada)
Documentos asociados:	
1	E556384660@María Palacios FEL Serie 3ED0766D No.1375027256 e Informe de octubre.pdf(1393 KB)
Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón	

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA DE LOS ANGELES , PALACIOS MARROQUÍN
Nit Emisor: 112112587
MARÍA DE LOS ANGELES PALACIOS MARROQUÍN
26 AVENIDA 18-35 BARRIO SAN ANTONIO , A zona 6, GUATEMALA,
GUATEMALA
NIT Receptor: 117752649
Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-
Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3ED0766D-51F5-4038-A9CD-BC81E014C453
Serie: 3ED0766D Número de DTE: 1375027256
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2025 11:43:57
Fecha y hora de certificación: 10-oct-2025 11:43:57

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondientes al mes de octubre 2025, según contrato No. 31-2025	8,500.00	0.00	0.00	8,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 3ED0766D, número de DTE; 1375027256 de fecha 31 de octubre de 2025, emitida por María de los Angeles Palacios Marroquín, ampara el pago por Servicios Técnicos; correspondiente al mes de octubre del año 2025, según contrato administrativo número 31-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-3-2025, Conste. Guatemala, 31 de octubre de 2025.

(F)

María de los Angeles Palacios Marroquín
3017 25233 0101

(F)

MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sa
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 31 de octubre 2025
Nombre: María de los Angeles Palacios Marroquín
Objeto: Asistente de la Unidad Administrativa
Tipo de Servicios: Técnicos
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD
AGROPECUARIA - FONAGRO-
Reporta a: Coordinadora Administrativa
Contrato No.: 31-2025
Plazo del Contrato: Del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025

En cumplimiento de la cláusula décima del Contrato Administrativo No. 31-2025, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Apoyar y asistir al Coordinador Administrativo en actividades Administrativas y Gerenciales.
2. Recibir y clasificar la correspondencia de la Coordinación Administrativa y responderla cuando le sea instruido (oficios, providencias, memorandas, etc.).
3. Responsable de llevar el control correspondiente del archivo y la documentación de la Unidad Administrativa.
4. Encargado de llevar el registro y control del stock de la papelería y útiles de oficina, limpieza y otros insumos.
5. Encargado de realizar los requerimientos de útiles de oficina e insumos de la Unidad Administrativa.
6. Responsable de mantener actualizados los expedientes del personal (solicitudes de permiso, certificados médicos, actualización de información personal, colegiados activos, etc.).
7. Apoyar en el proceso de cotización para la adquisición de bienes, suministros y servicios para uso en FONAGRO.
8. Apoyar en el proceso de compras de bienes, suministros e insumos para el servicio de FONAGRO.
9. Apoyar al Coordinador Administrativo en la atención de las reuniones del Consejo Directivo de FONAGRO.
10. Responsable de manejar los formularios para solicitud de expedientes al Archivo de FONAGRO, debiendo llevar un registro de las personas que utilicen dicho servicio y de los formularios entregados.

11. Encargado de la elaboración del informe mensual de marcaje y permisos solicitados por el personal de FONAGRO.
12. Apoyar al personal Administrativo en el fotocopiado y empastado de documentos.
13. Apoyar en actividades de atención al público y control de llamadas telefónicas.
14. Apoyar en la logística de actividades desarrolladas en el Fideicomiso.
15. Cualquier otra atribución dentro de su competencia, que disponga la Coordinación Administrativa y/o la Gerencia General de FONAGRO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyó informando a la Gerencia General, mediante OFICIO UDDAF-FONAGRO-CA-524-2025, que por medio del Acuerdo Ministerial No. 142-2025 indica el Reglamento Interno para la declaratoria de Bienes Muebles Inservibles del MAGA.

Se apoyó informando a la Gerencia General, mediante OFICIO UDDAF-FONAGRO-CA-486-2025, la información referente al renglón 121, solicitado por la Contraloría General de Cuentas, según lo establecido en el Artículo 161 de la Constitución Política de la República, el segundo párrafo del Artículo 168 de la Constitución Política de la República de Guatemala, Artículos 4 y 55 inciso a), f) y g) de la Ley Orgánica del Organismo Legislativo y Artículo 42 de la Ley de Acceso a la Información.

- Se apoyó al Jefe Financiero Administrativo, informando a la Gerencia General, la ejecución de FONAGRO al día de hoy, por medio del reporte identificado como R00804768.rpt.
- Se apoyó al Jefe Financiero Administrativo, informando a la Gerencia General, la información relacionada a la Cuenta Contable 1232 "Maquinaria y Equipo" por medio del FIN-01 y FIN-02.
- Se apoyó al Jefe Financiero Administrativo, solicitando el apoyo de la Gerencia General, para referirse al Ref. Oficio-DM-1883-2025 de la Ministra del MAGA, en el que se solicitó indicar si la Dirección de Recursos Humanos del MAGA, realizó los trámites para nombrar a la persona Encargada de Inventarios de la UDDAF de FONAGRO.
- Se apoyó al Jefe Financiero Administrativo, trasladando la Información Pública de Oficio, correspondiente al mes de septiembre de 2025 de la UDDAF – FONAGRO.

- Se apoyó al Jefe Financiero Administrativo, mediante CONOCIMIENTO No. 017-2025, dirigido al área de Servicios Generales, trasladando siete (07) Liquidaciones de Combustible para la emisión de la Hoja de Control de Vehículos.
- Se apoyó al Jefe Financiero Administrativo, mediante CONOCIMIENTO No. 018-2025, dirigido al área de Comunicación Social, trasladando dos leitz, conteniendo 71 expedientes correspondientes a la Nómina No. 13 del mes de septiembre de 2025.
- Se apoyó al Jefe Financiero Administrativo en la revisión de diez (10) Liquidaciones de Combustible, verificando la cantidad de cupones entregados, el kilometraje inicial, kilometraje final y kilómetros recorridos.
- Se apoyó al Jefe Financiero Administrativo mediante OFICIO UDDAF-FONAGRO-CA-507-2025, informando a la Licda. Marlyn Nineth Salguero, coordinadora de la Comisión de Saneamiento Contable, que a la presente fecha no se cuenta con la persona Encargada de Inventarios.
- Se apoyó al Jefe Financiero Administrativo asistiendo a la reunión de trabajo realizada en FONADES de IGN, en seguimiento a los avances del Tercer Trimestre del año 2025 de la Comisión de Saneamiento Contable de Inventarios.
- Se apoyó al Jefe Financiero Administrativo, reiterando al personal a su cargo mediante OFICIO UDDAF-FONAGRO-CA-518-2025, realizar el marcaje en el reloj biométrico de control de entradas y salidas del personal 011 y 022 que labora en la UDDAF - FONAGRO, derivado del reporte del marcaje del mes de agosto 2025.
- Se apoyó informando a la Unidad de Auditoría Interna de FONAGRO, las respuestas realizadas por la UDDAF del Cuestionario de Control Interno, según nombramiento número DAS-10-0012-2025, emitido por la Dirección de Fideicomisos de la Contraloría General de Cuentas, en el que se designó para constituirse en la entidad: Fideicomiso Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, para practicar Auditoría Financiera y de Cumplimiento por el periodo comprendido del 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.
- Se apoyó realizando un (01) requerimiento al Almacén, referente a la provisión de insumos y suministros de oficina para la UDDAF de FONAGRO.
- Se apoyó al área de Almacén en realizar el conteo de los insumos de librería.
- Se apoyó trasladando al área de Contabilidad y al área de Contrataciones y Adquisiciones, copia de la CIRCULAR FON-MT-01-2025, en el cual invitan a formar parte de la Mesa Técnica de Manuales de Procedimientos de FONAGRO, por lo que se trasladó el cronograma de actividades para revisión de avances del Manual de Normas y Procedimientos de FONAGRO.

- Se apoyó trasladando al área de Contabilidad y al área de Contrataciones y Adquisiciones, copia de la CIRCULAR ARCHIVO-007-2025/WGDPM, en el cual informa que se proceda a atender lo referente al documento disponible en la carpeta compartida denominada "Manual de Organización y Funciones FONAGRO 2025".
- Se apoyó clasificando los útiles de oficina recibidos por el área de Almacén, para el uso correspondiente del personal de la UDDAF y distribuyendo dichos útiles a las áreas solicitadas.
- Se apoyó trasladando al área de Presupuesto, la documentación correspondiente a cuatro (04) nuevas contrataciones realizadas por FONAGRO de fecha 01 de septiembre de 2025, que consta la copia de Resolución de Aprobación de cuatro contratos No. GG-A-56-2025, Resolución de Aprobación de Nómina de cuatro contratos No. GG-A-55-2025, copia de cuatro contratos legalizados, cuatro solicitudes de pedido y cuatro copias de fianzas de cumplimiento.
- Se apoyó trasladando al área de Presupuesto, la factura por un monto de Q.2,700.00, correspondiente al pago del Servicio de Telefonía Fija, utilizada por el personal de FONAGRO, correspondiente al periodo del 11/08/2025 al 10/09/2025 del proveedor Comunicaciones Celulares, S.A, para la emisión de reporte de Disponibilidad Presupuestaria.
- Se apoyó trasladando al área de Presupuesto, la factura por un monto de Q.1,290.00, correspondiente al pago del Servicio de Telefonía Post-Pago, utilizada por el personal de FONAGRO, correspondiente al periodo del 11/08/2025 al 10/09/2025 del proveedor Comunicaciones Celulares, S.A, para la emisión de reporte de Disponibilidad Presupuestaria.
- Se apoyó al área de Presupuesto, trasladando la CIRCULAR PAF No. 36-2025 de la Administración Financiera del MAGA, de conformidad con el Artículo 22 del Acuerdo Gubernativo Número 261-2024 del 26 de diciembre de 2024 "Plan Anual de Salarios y Normas para su Administración" que establece: "El Cierre de Operaciones en el Sistema de Nómina, Registro de Servicios Personales, Estudios y/o servicios individuales y otros relacionados con el Recurso Humano (Guatenóminas).
- Se apoyó al área de Presupuesto, trasladando la CIRCULAR PAF No. 36-2025 de la Administración Financiera del MAGA, de conformidad con la solicitud de remitir expedientes físicos de Modificación Presupuestaria de tipo INTER, con los débitos correspondientes a los saldos identificados por su dependencia/unidad ejecutora como economía y que serán puestos a disposición del MINFIN.
- Se apoyó en la emisión y traslado de once (11) Formularios PTM de la UDDAF a la Dirección de Recursos Humanos del MAGA.
- Se apoyó en la emisión y traslado de diez (10) Solicitudes de Periodo Vacacional de la UDDAF – FONAGRO.

- Se apoyó en el traslado de un (01) Informe al Patrono ante la Dirección de Recursos Humanos del MAGA.
- Se apoyó trasladando al área de Compras la solicitud de realizar el pago de del proveedor Distribuidora CHAY'S, S.A., por un monto de Q.5,699.34, correspondiente a insumos de librería.
- Se apoyó trasladando al área de Compras la solicitud de realizar el pago del proveedor Impresos Almirez, por un monto de Q.1,800.00, correspondiente al Servicio de Impresión de 600 juegos de Solicitud de Pedido, impresas en papel sensibilizado a un color tamaño oficio y numeración en rojo, original color blanco y copias color celeste y rosado, numeradas del 1001 al 1600.
- Se apoyó trasladando la solicitud de realizar las gestiones financieras y presupuestarias para la adquisición de Insumos de Librería, por un monto total de Q.11,403.50 del proveedor Platino, S.A.
- Se apoyó trasladando al área de Compras la solicitud de realizar el pago del Servicio de Impresión de 500 formas de Libro de Actas impresas a un color en papel bond 90 gramos, tamaño oficio y numeradas en color rojo del 201 al 700, por un monto de Q.1,500.00 del proveedor Impresos Almírez.
- Se apoyó trasladando al área de Compras la solicitud de realizar el pago de la FORMA COB-EMP-CCC Cobro Mensual del proveedor EMPAGUA, por el Servicio de Agua Potable durante los meses de agosto y septiembre 2025, por un monto de Q.1,294.39
- Se apoyó trasladando al área de Compras la solicitud de realizar el pago de la factura por un monto de Q.1,815.00, correspondiente al mes de septiembre de 2025 de 121 garrafones de Agua Pura de 5 galones cada uno, del proveedor Distribuidora Jalapeña, S.A.
- Se apoyó trasladando al área de Compras la solicitud de realizar el pago del Servicio de Arrendamiento de Bien Inmueble, correspondiente al mes de octubre de 2025, por un monto de Q.38,000.00 del Proveedor Osvaldo Pineda Colon.
- Se apoyó trasladando al área de Compras la solicitud de realizar el pago por el Servicio de Arrendamiento de Fotocopiadoras e Impresoras Multifuncionales, correspondiente al mes de agosto de 2025, por un monto de Q. 4,950.00 del Proveedor COPYLOT, S.A.
- Se apoyó trasladando al área de Compras la solicitud de realizar el pago por el concepto de Excedentes en Blanco y Negro de Fotocopiadoras e

Impresoras Multifuncionales, correspondiente al mes de agosto de 2025, por un monto de Q. 1,653.60 del Proveedor COPYLOT, S.A.

- Se apoyó trasladando al área de Compras la solicitud de realizar el pago por un monto de Q.4,950.00, por el concepto de Arrendamiento de Fotocopiadoras e Impresoras Multifuncionales, del proveedor COPYPLOT, S.A., correspondientes al mes de septiembre de 2025.
- Se apoyó trasladando al área de Compras la solicitud de realizar el pago por el Servicio de Subarrendamiento de 30 espacios de parqueo para vehículos, por un monto de Q.23,870.00, correspondiente al mes de octubre de 2025, del Grupo Construcciones Novotny, S.A.
- Se apoyó trasladando al área de Compras la solicitud de realizar el pago por el Servicio de Extracción de Basura, por un monto de Q.115.00, correspondiente al mes de octubre de 2025.
- Se apoyó trasladando al área de Compras la solicitud de realizar el pago de 78 desayunos, por un monto de Q.4,914.00 del proveedor Juan Pablo Figueroa Fuentes, para atender la Capacitación de Innovación y Creatividad en el trabajo, realizada el día 09 de septiembre.
- Se apoyó trasladando al área de Tesorería el listado de cuatro (04) números de cuentas bancarias del personal contratado a partir del 01 de septiembre de 2025 para el pago de honorarios de forma mensual durante la vigencia del contrato.
- Se apoyó trasladando al área de Tesorería la solicitud de proporcionar un (01) Vale de Caja Chica por un valor de Q.880.00 para la compra de ocho litros de destapa drenaje.
- Se apoyó atendiendo la planta telefónica del Jefe Financiero Administrativo y extensión de la UDDAF, recibiendo llamadas telefónicas por parte de Asistente de Gerencia, Dirección de Recursos Humanos del MAGA, la Unidad Administrativa, Servicios Generales y Almacén de FONAGRO.
- Se apoyó reiterando al personal de la UDDAF, por medio del OFICIO UDDAF-FONAGR-CA-518-2025, lo dictado en la Ley de Servicio Civil y su Reglamento del Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo Vigente, el cual establece la responsabilidad del jefe en realizar la sanción correspondiente por las faltas en el marcaje en el reloj biométrico ubicado en las oficinas de la UDDAF – FONAGRO.
- Se apoyó trasladando al personal de la UDDAF, el reporte mensual de marcaje del reloj biométrico, control de asistencia diario de entrada y salida


del personal 011 y 022 de FONAGRO, Oficio-DRH-GEST-SMON-MARC-294-2025/ob/co/MP.

- Se apoyó trasladando para revisión a las áreas de UDDAF los siguientes expedientes:

No.	Expediente.
1	Servicio de Energía Eléctrica
2	Servicio de Impresión de Solicitudes de Pedido
3	Servicio de Impresión de Hojas de Actas
4	Servicio de Capacitación de Innovación y Creatividad en el trabajo
5	Insumos de Librería
6	Insumos de cocina
7	Adquisición de tres Pick-Ups.
8	Servicio de Capacitación de Comunicación Asertiva
9	Servicio de Seguridad Privada mes de mayo
10	Servicio de Sesión de Consejo Directivo 8-2025
11	Adquisición de cuatro destructoras de papel y una encuadernadora

- Se apoyó trasladando al personal de la UDDAF, copia del OFICIO CIRCULAR SG-06-2025, mediante el cual solicita el uso adecuado de los sanitarios de FONAGRO,
- Se apoyó trasladando al personal de la UDDAF, copia de la CIRCULAR FON-ADMON-AP No. 037-2025/YMBR/oc, mediante el cual invitan a participar en la capacitación titulada "Comunicación Asertiva", programada el día lunes 22 de septiembre de 2025, a partir de las 8:00 horas.
- Se apoyó trasladando al personal de la UDDAF, copia del OFICIO CIRCULAR AG-164-2025, el cual contiene copia del Acuerdo Ministerial No. 129-2025 de fecha 26 de agosto de 2025, por medio del cual se aprueba el "Manual de Normas y Procedimientos de Planeamiento" del MAGA.
- Se apoyó trasladando al personal de la UDDAF, copia de la CIRCULAR FON-ADMON-AP No. 040-2025/RXCG/oc, el cual hace de conocimiento la fumigación de oficinas de FONAGRO.
- Se apoyó en la elaboración del control de asistencia del personal de la UDDAF durante el presente mes.

- Se apoyó convirtiendo dieciséis (16) archivos de presupuesto, compras, inventarios y tesorería en formato Excel a CSV, para ser trasladados a Información Pública de FONAGRO.
- Se apoyó asistiendo a la capacitación titulada "Comunicación Asertiva".
- Se apoyó en la emisión del CONOCIMIENTO No. 015, proporcionando veinte (20) Formularios de Solicitud de Pedido, utilizados para conformar expedientes de las distintas Contrataciones y Adquisiciones de FONAGRO.
- Se apoyó en el archivo y clasificación de trece (13) formularios de Solicitud de Pedido anuladas.



María de los Angeles Palacios Marroquín
DPI: 3017 25233 0101
Celular: 57220107

Vo.Bo.



Licda. Yany María Berreondo Roulet
Coordinadora Administrativa de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación